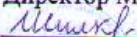
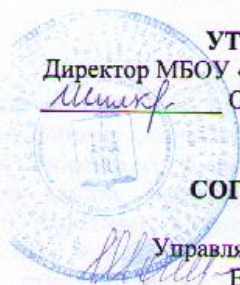



ПРИНЯТО
собранием коллектива
протокол от 16.09.2013г. № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ДООШ № 5»

О.Н. Шилкова



СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего совета

Е.А. Шакирова
«16.09.».....2013 г.

Положение
о системе оплаты труда и стимулирования работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Добрянская основная общеобразовательная школа № 5»

г. Добрянка, 2013г.

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основе методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников общеобразовательных учреждений Добрянского муниципального района, утвержденной постановлением главы администрации Добрянского муниципального района от 19.12.2011 г. № 2145 (далее Методика), постановления администрации Добрянского муниципального района № 57 от 15.01.2013 «О внесении изменений в постановление администрации Добрянского муниципального района от 19.12.2011 № 2145 «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников общеобразовательных учреждений Добрянского муниципального района», постановления администрации Добрянского муниципального района № 1069 от 04.06.2013 «О внесении изменений в Методику формирования системы оплаты труда и стимулирования работников общеобразовательных учреждений Добрянского муниципального района».

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия формирования системы оплаты труда и стимулирования работников МБОУ «ДООШ № 5».

2. Формирование и распределение фонда оплаты труда МБОУ «ДООШ № 5»

2.1. Фонд оплаты труда МБОУ «ДООШ № 5» рассчитывается, исходя из стоимости бюджетной услуги, утверждаемой нормативным правовым актом Пермского края на соответствующий финансовый год и численности учащихся в учреждении.

2.2. Фонд оплаты труда МБОУ «ДООШ № 5» состоит из базовой и стимулирующей части. Доля базовой части фонда оплаты труда планируется в размере не более 85% от фонда оплаты труда МБОУ «ДООШ № 5». Доля стимулирующего фонда оплаты труда планируется в размере не менее 15% от фонда оплаты труда МБОУ «ДООШ № 5».

2.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату директора, заместителей директора, главного бухгалтера, педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (учителей), учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала МБОУ «ДООШ № 5».

2.4. Объем фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (базовая часть фонда оплаты труда) планируется в размере не менее 65% от базовой части фонда оплаты труда МБОУ «ДООШ № 5».

2.5. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, обеспечивает гарантированную оплату труда, исходя из количества проведенных учебных часов и численности обучающихся в классах (аудиторная нагрузка), учета специфики работы и неаудиторной занятости, и определяется следующим образом:

$$\text{ФОТбпп} = \text{ФОТан} + \text{ФОТспец.} + \text{ФОТнз}, \text{ где}$$

ФОТан – фонд оплаты труда на аудиторную нагрузку;

ФОТспец – специальная часть фонда оплаты труда, которая обеспечивает оплату за специфику работы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (сложность предмета, уровень квалификации работника, наличие стажа педагогической работы, деление класса на группы, наличие ученых степеней и почетных званий, за обучение с применением специальных (коррекционных) образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с задержкой психического развития, выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством);

ФОТнз – фонд оплаты труда на неаудиторную занятость (классное руководство, руководство методическими объединениями) в соответствии с пунктом 7.1 данного положения.

2.6. Коэффициент стажа педагогической работы устанавливается в следующих размерах:

Показатели	Стаж педагогической работы				
	до 3 лет	от 3 до 8 лет	от 8 до 14 лет	от 14 до 20 лет	более 20 лет
Размеры коэффициентов	0,075	0,1	0,2	0,32	0,42

2.7. Коэффициент квалификации педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, устанавливается в следующих размерах:

Показатели квалификации	Размер коэффициента
Вторая квалификационная категория или соответствие занимаемой должности	0,15
Первая квалификационная категория	0,25
Высшая квалификационная категория	0,35

2.8. Коэффициент сложности предмета, устанавливаемый педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему учебный процесс:

Предмет	Размер коэффициента
русский язык	0,15
математика	0,15
начальные классы	0,145
иностраннный язык	0,145
химия	0,139
физика	0,139
биология	0,139
литература	0,126
география	0,126
технология	0,109
обществоведение	0,109
история	0,109
информатика	0,109
физ. воспитание	0,0955
МХК	0,090
ОБЖ	0,076
экономика	0,063
черчение	0,057
предметы школьного компонента	0,054
музыка	0,05
право	0,03
ИЗО	0,027
астрономия	0,022

По предмету «Технология» преподаваемому в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья устанавливается коэффициент сложности предмета 0,13.

2.9. При оплате высококвалифицированных специалистов, привлекаемых для проведения отдельных занятий, курсов, лекций, факультативов, учебных предметов, а также при оплате труда лиц из числа профессорско-преподавательского состава вузов, работников научных учреждений применяются следующие коэффициенты ставок почасовой оплаты:

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в образовательных учреждениях	0,13	0,1	0,07

2.10. Экономия фонда оплаты труда МБОУ «ДООШ № 5» направляется на осуществление выплат стимулирующего характера.

3. Расчет заработной платы работников МБОУ «ДООШ № 5»

3.1. Заработная плата работников МБОУ «ДООШ № 5» состоит из:

3.1.1 заработной платы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

3.1.2 заработной платы прочих специалистов.

3.2. Заработная плата педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, устанавливается с учетом государственных гарантий по оплате труда, стоимости ученика-часа, оплаты за специфику работы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, мнения представительного органа работников.

3.3. Заработная плата педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается в соответствии с Методикой формирования системы оплаты труда и стимулирования работников общеобразовательных учреждений Добрянского муниципального района.

3.4. Заработная плата педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, (далее – ЗПП), состоит из:

$$\text{ЗПП} = \text{БЧЗПП} + \text{СЧЗПП}, \text{ где}$$

БЧЗПП — базовая часть;

СЧЗПП — стимулирующая часть, определяемая в соответствии с данным Положением.

3.5 Базовая сумма, используемая для расчета базовой части заработной платы педагогического персонала, устанавливается для всего педагогического персонала школы на основании приказа руководителя учреждения.

3.6. При условии ведения педагогической работы в классе, скомплектованном из детей с ограниченными возможностями здоровья, при индивидуальном обучении на дому, при обучении учащихся в классах с углубленным изучением предметов, минимальная базовая сумма повышается на процент компенсационных доплат, установленных в соответствии с пунктом 6.2 данного положения.

3.7. Заработная плата прочих специалистов включает в себя должностной оклад, согласно

Методике формирования системы оплаты труда, включая доплаты и надбавки к должностным окладам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, с учетом мнения представительного органа работников.

3.8. Заработная плата прочих специалистов общеобразовательных учреждений состоит из базовой и стимулирующей части. Базовая часть заработной платы включает в себя должностной оклад, надбавки (надбавки за ученую степень, почетное звание СССР или РФ «Заслуженный работник»), компенсационные выплаты (в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и данным положением). Стимулирующая часть определяется в соответствии с данным положением.

3.9. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника общеобразовательного учреждения, условия получения выплат стимулирующего и компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

4. Определение размера должностных окладов специалистов МБОУ «ДООШ № 5»

4.1. Размеры должностных окладов специалистов МБОУ «ДООШ № 5» устанавливаются директором в пределах должностных окладов, установленных по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы согласно Методике формирования системы оплаты труда и стимулирования работников общеобразовательных учреждений, утвержденной постановлением главы администрации Добрянского муниципального района.

Размер должностного оклада специалиста МБОУ «ДООШ № 5» обязательно включается в его трудовой договор.

5. Порядок и условия оплаты труда директора, заместителей директора и главного бухгалтера МБОУ «ДООШ № 5»:

5.1. Заработная плата директора школы, заместителя руководителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад директора школы устанавливается в кратном соотношении к средней заработной плате работников школы, которые относятся к основному персоналу школы с учетом категории учреждения, установленного учредителем согласно Методике формирования системы оплаты труда и стимулирования работников общеобразовательных учреждений Добрянского муниципального района.

Размер должностного оклада директора школы обязательно включается в трудовой договор.

5.3. К основному персоналу школы относится педагогический персонал, непосредственно осуществляющий учебный процесс – учитель.

5.4. Расчет средней заработной платы работников основного персонала школы осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада директора школы.

5.5. При индексации заработной платы работников школы в текущем году производится перерасчет средней заработной платы работников основного персонала для установления нового должностного оклада директора школы.

5.6. Средняя заработная плата работников основного персонала образовательного учреждения определяется в соответствии с Методикой формирования системы оплаты труда и стимулирования работников общеобразовательных учреждений Добрянского муниципального

района.

5.7. Размер должностного оклада заместителей директора, главного бухгалтера устанавливается директором школы на 20-40% ниже должностного оклада директора.

5.8. Заместителям директора, главному бухгалтеру с учетом условий их труда директором могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего положения.

Виды выплат компенсационного характера заместителям директора, главному бухгалтеру МБОУ «ДООШ № 5», размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами школы в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Директору школы с учетом условий его труда учредителем могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера и порядок и условия распределения стимулирующего фонда оплаты труда руководителям общеобразовательных учреждений Добрянского района устанавливаются правовыми актами учредителя.

5.10. Заместителям директора, главному бухгалтеру с учетом условий их труда директором школы могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 7 настоящего положения.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера заместителям директора, главному бухгалтеру устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами МБОУ «ДООШ № 5».

5.11. Выполнение преподавательской работы руководящих и других работников МБОУ «ДООШ № 5» без занятия штатной должности в МБОУ «ДООШ № 5» оплачивается дополнительно в порядке, установленном настоящим положением для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс. Выполнение преподавательской работы допускается в основное рабочее время с согласия учредителя, директора школы.

6. Выплаты компенсационного характера

6.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, а также применяются при увеличении минимальной базовой суммы при расчете стоимости ученика-часа педагогическому персоналу, непосредственно участвующему в учебном процессе, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.2. В общеобразовательном учреждении устанавливаются следующие виды и размеры компенсационных выплат:

Таблица 6.2

№ п/п	Наименование выплаты	Категория работников	Размер выплаты
1	Выплаты за особые условия труда		
1.1	при индивидуальном обучении на дому	педагогические работники	15-20% от должностного оклада
1.2	за работу в классе (группе), скомплектованном из детей с ограниченными возможностями	педагогические работники	15-20% от должностного оклада

	здоровья		
1.3	при индивидуальном обучении на дому детей с тяжелой умственной отсталостью	педагогические работники	до 100 рублей за тарификационный час
1.4	за логопедическую работу с детьми, имеющими недостатки в физическом или умственном развитии	учитель-логопед	15-20% от должностного оклада
2	Выплаты за совмещение профессий (должностей)	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 5 000 рублей
3	За расширение зон обслуживания	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 5 000 рублей
4	Выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором (очередные, дополнительные, учебные отпуска, отпуска по уходу за ребенком, отпуск без сохранения заработной платы; больничные листы; вакансии)	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 30% от должностного оклада по замещаемой (совмещаемой) должности
5	Выплаты за работу в ночное время	младший обслуживающий персонал	до 35 % от отработанных часов
6	За работу в выходные и нерабочие праздничные дни	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 200 % от должностного оклада (минимальной базовой суммы)
7	За сверхурочную работу	работники МБОУ «ДООШ № 5»	В соответствии с Трудовым кодексом РФ
8	Районный коэффициент	работники МБОУ «ДООШ № 5»	В соответствии с законодательством РФ 15 %

6.3. Конкретный перечень работников, которым могут повышаться должностные оклады (минимальная базовая сумма), конкретный размер этого повышения и срок выплат определяются приказом директора МБОУ «ДООШ № 5» по согласованию с представительным органом работников школы.

6.4. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их предоставления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права в пределах фонда оплаты труда МБОУ «ДООШ № 5».

6.5. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7. Выплаты стимулирующего характера

7.1. Фиксированные стимулирующие выплаты работникам МБОУ «ДООШ № 5» назначаются приказом директора школы на период выполнения работ согласно таблице 7.1. Приказом по школе выплата стимулирующего характера может быть частично или полностью снята за некачественное выполнение работы или выполнение работы не в полном объеме.

№ п/п	Вид деятельности	Категория работников	Размер выплат
1	за руководство школьным методическим объединением	педагогические работники	1000 рублей
2	за классное руководство	педагогические работники	1400 рублей
3	вознаграждение за классное руководство в соответствии с Указом губернатора Пермского края от 31.01.2006 № 6	педагогические работники	1000 рублей при нормативной наполняемости класса. В классах с меньшей наполняемостью из расчета 40 рублей за одного ученика.
4	за организацию экспериментальной деятельности, реализацию программы развития школы, руководство временными творческими коллективами	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 10000 рублей
5	за заведование учебными кабинетами	педагогические работники	до 2000 рублей
6	за информатизацию образовательного процесса школы	педагогические работники	до 10000 рублей
7	за работу по анализу социальных и материально-бытовых условий, созданию благоприятной среды в школе, регуляции межличностных отношений и защите интересов следующих категорий детей: опекаемые, воспитывающиеся в приемных семьях, дети-инвалиды.	педагогические работники	до 5000 рублей
8	за внедрение новых федеральных государственных образовательных стандартов	педагогические работники	до 3000 рублей
9	за ведение коррекционной работы с учащимися с задержкой психического развития	педагогические работники	до 3000 рублей
10	за разработку КИМ и организацию мониторинга образовательных результатов по предметам	педагогические работники	до 4000 рублей
11	за ведение учета питающихся фонда всеобуча	педагогические работники	до 3000 рублей
12	за вклад в совершенствование школьной системы индивидуально-профилактической работы с учащимися	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 3000 рублей
13	за организацию межведомственного взаимодействия	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 3000 рублей
14	за концертмейстерство на уроках	работники МБОУ	до 10000 рублей

	ритмической гимнастики	«ДООШ № 5»	
15	за работу по руководству структурными подразделениями (методическая служба, социально-психологическая служба, школьная служба примирения и т.д.)	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 5000 рублей
16	за работу по руководству творческими, научно-исследовательскими объединениями учащихся	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 5000 рублей
17	за организацию, руководство и контроль работы по технике безопасности и охране труда	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 3000 рублей
18	за контроль и организацию безопасности образовательного учреждения	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 3000 рублей
19	за обслуживание радиотехники и технического обеспечения мероприятий школы, изготовление видеоматериалов	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 5000 рублей
20	за ежедневную корректировку расписания и ведение диспетчерской работы	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 5000 рублей
21	за организацию спортивно – оздоровительной работы с учащимися	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 3000 рублей
22	за организацию внеурочной творческо-познавательной деятельности учащихся, проведение общешкольных внеклассных учебно-воспитательных мероприятий	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 5000 рублей
23	за организацию предпрофильной подготовки, производственной и социальной практики, общественно-полезного труда и профориентации учащихся	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 2000 рублей
24	за работу секретаря педагогических советов школы, заседаний Управляющих советов, школьного психолого-медико-педагогического консилиума, школьного совета профилактики и т.д.	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 2000 рублей
25	за организацию деятельности школьного музея	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 5000 рублей
26	за ведение экономической работы	главный бухгалтер, бухгалтер	до 5000 рублей
27	за работу с наличными денежными средствами, ведение кассовых операций	бухгалтер	до 3000 рублей
28	за работу на сайтах в сети Интернет	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 3000 рублей

29	за работу по обновлению школьного Сайта	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 3000 рублей
30	за обслуживание локальной сети	учебно – вспомогательный персонал	до 2000 рублей
31	за работу с архивными документами школы	учебно-вспомогательный персонал	до 2000 рублей
32	за ведение кадрового учета (прием, увольнение, перемещение и пр.)	учебно-вспомогательный персонал	до 5000 рублей
33	за работу с библиотечным фондом учебников в зависимости от количества экземпляров учебников в школе	учебно-вспомогательный персонал	до 3000 рублей
34	за ведение учета военнаябязанных, работа с военкоматом	учебно-вспомогательный персонал	до 1000 рублей
35	за обеспечение сохранности школьного имущества	учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал	до 3000 рублей
36	за содержание помещения школы в соответствии с нормами (санитарными, пожарными, техническими)	учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал	до 3000 рублей
37	за озеленение школы и пришкольной территории	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 3000 рублей
38	за обеспечение безопасных условий ведения образовательного процесса	учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал	до 3000 рублей
39	за иные виды работ, не входящие в должностные обязанности	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 10000 рублей
40	за высокую степень самостоятельности и инициативности в выполнении должностных обязанностей	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 5000 рублей
41	за интенсивность и результативность работы	работники МБОУ «ДООШ № 5»	до 10000 рублей

7.2. Регулярные стимулирующие выплаты педагогическим работникам определяются в соответствии с критериями для оценивания качества труда и установления надбавок стимулирующего характера согласно критериям и устанавливаются специальной комиссией два раза в год по результатам работы за предыдущее полугодие.

Определение размера средств, приходящихся на регулярные выплаты одного работника, производятся в следующем порядке:

- проведение промежуточной бальной оценки результатов деятельности работников с использованием установленных баллов по индикаторам;
- определение сводного «бального» списка работников по результатам промежуточной оценки;

- определение «стоимости» 1 балла: сумма средств фонда надбавок, определённая на соответствующую категорию работников, делится на общее количество баллов, которое набрали работники;
- расчёт персональной надбавки работника путём умножения «стоимости» одного балла на количество баллов, которое набрал работник.

Стимулирующие регулярные выплаты по итогам работы производятся в соответствии с таблицей 7.2 по приказу директора МБОУ «ДООШ № 5», размер стимулирования устанавливается школьной комиссией.

В случае получения дисциплинарного взыскания, вынесенного в установленном порядке, рассмотрение комиссией регулярной выплаты работнику в данном отчётном периоде приостанавливается.

Таблица 7.2.

	параметры оценки	категория педагогов	баллы	расшифровка
1	Предметные результаты – 33 баллов			
1.1	Успеваемость учащихся за полугодие максимум – 10 баллов	Учителя предметники	10	100%
			9	99%
			8	98%
			7	97%
			6	96%
1.2	Результаты внутреннего мониторинга максимум – 10 баллов	Учителя предметники	10	100%
			9	99%
			8	98%
			7	97%
			6	96
1.3	Результаты внешнего мониторинга максимум – 10 баллов	Учителя предметники	10	100%
			9	99
			8	98
			7	97
			6	96
1.4	Выполнение учебного плана максимум – 3 балла	Учителя предметники	1	менее 80%
			2	80-89%
			3	90-100%
2	Воспитательная работа – 13 баллов			
2.1	Доля учащихся, не совершивших правонарушения, ООД, преступления максимум – 1 балл	Классные руководители	0	Есть
			1	Нет
2.2	Выполнение «Правил поведения учащихся» максимум – 3 балла	Классные руководители	3	90 – 100%
			2	70 – 89%
			1	40 – 69%
			0	Менее 40%
2.3	Доля учащихся, занятых дополнительным образованием (кружки, спортивные секции, факультативы, ГПД, школа искусств, спортивная школа и т.д.) максимум – 3 балла	Классные руководители	0	Менее 30%
			1	30 – 50% // 25 – 45%
			2	51 – 75% // 46-69%
			3	76 – 100% // 70-100%

2.4	Организация учащихся для участия во внеурочных мероприятиях. Критерий участия: отношение в процентах - кол-во мероприятий, в которых приняли участие, к общему количеству мероприятий школьного уровня (определённых школой) максимум – 5 баллов	Классный руководитель	1	20 – 39%
			2	40 – 59%
			3	60 – 79%
			4	80 – 94%
			5	95- 100%
2.5	Горячее питание максимум – 1 балл	Классные руководители	0	Менее 75%
			1	75% - 100%
3	Методическая активность – 10 баллов			
3.1	Посещение, выступление оперативок, педсоветов, семинаров, конференций, «круглых столов» и т.д. максимум – 10 баллов			90-100% - 10 80-89% - 9 70-79% - 8 60-69%- 7 50-59% - 6 40-49% - 5 30-39% - 4 <29 - 0

7.3. Разовые стимулирующие выплаты по итогам работы производятся в соответствии с таблицей 7.3 по приказу директора МБОУ «ДООШ № 5», размер премирования устанавливается школьной комиссией.

Работники школы, претендующие на получение разовых стимулирующих выплат, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным периодом, предоставляют материалы об эффективности деятельности в соответствии критериям для оценивания качества труда и установления надбавок стимулирующего характера, которые проверяются и согласовываются комиссией по материальному поощрению в срок до 15 числа каждого месяца. На основании решения комиссии в срок до 18 числа каждого месяца издается приказ, устанавливающий выплаты работникам из стимулирующего фонда. Работники несут персональную ответственность за достоверность предоставляемых данных.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ СТИМУЛИРОВАНИЯ

Таблица 7.3

педагогических работников

№ п/п	Наименование выплаты по показателям эффективности за определенный вид деятельности	Размер выплат	Примечание
1	Интенсивность и результативность работы	до 10000 руб.	
2	Качественная организация и проведение школьных, муниципальных, краевых мероприятий	до 10000 руб.	
	<i>Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)</i>		
3	Разработка и реализация педагогических, административных, социальных и культурных проектов	до 5000 руб.	

4	Работа по руководству творческими, научно-исследовательскими объединениями учащихся	до 5000 руб.	
5	Работа в творческих лабораториях	до 5000 руб.	
<i>Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся</i>			
6	Работа в творческих группах по формированию олимпиадных заданий, контрольных административных работ и др.	до 5000 руб.	
<i>Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)</i>			
7	Высокие результаты учебно-воспитательной работы	до 10000 руб.	
8	Результаты независимого мониторинга (пробных тестирований ГИА, мониторинговых обследований, МКР и пр)	до 10000 руб.	Справились более 85% - 1000 руб. от 70% до 84% - 750 руб.; за каждого ученика, набравшего более 75 баллов по предмету – 750 руб.
<i>Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся</i>			
9	Качественное ведение электронных дневников и журналов	10 руб. – 1 урок	
10	Качественная реализация программы «Образованные родители - счастливые дети»	до 5000 руб.	
<i>Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.</i>			
11	Подготовка учащихся к конкурсам, соревнованиям, олимпиадам муниципального, краевого, всероссийского уровня	Почасовая оплата – 150 руб/ч.	
12	Подготовка победителей и призеров олимпиад, конкурсов, соревнований муниципального, краевого, всероссийского уровня	до 10000 руб.	<u>Муниципалитет:</u> 1 место – 1000 руб. 2 место – 600 руб. 3 место – 600 руб. участие – 300 руб. <u>Край:</u> 1 место – 3000 руб. 2 место – 2500 руб. 3 место – 2000 руб. участие – 500 руб. <u>Дистанционные:</u> 1 место – 200 руб. 2 место – 150 руб. 3 место – 100 руб. участие – 50 руб.

13	Подготовка победителей и призеров, конкурсов исследовательских работ муниципального, краевого, всероссийского уровня	до 10000 руб.	<u>Муниципалитет:</u> 1 место – 1000 руб. 2 место – 600 руб. 3 место – 600 руб. участие – 300 руб. <u>Край:</u> 1 место – 2000 руб. 2 место – 1500 руб. 3 место – 1000 руб. участие – 500 руб. <u>Дистанционные:</u> 1 место – 200 руб. 2 место – 150 руб. 3 место – 100 руб. участие – 50 руб.
14	Консультирование, рецензирование рефератов и других творческих работ учащихся, проведение дополнительных занятий по индивидуальным образовательным программам, подготовка к олимпиадам, конкурсам, заочное и дистанционное обучение (по факту выполненной работы)	Почасовая оплата – 150 руб/ч.	
<i>Участие в коллективных педагогических проектах ("команда вокруг класса", интегрированные курсы, "виртуальный класс", др.)</i>			
15	Работа в ВТК, рабочих группах школьного, муниципального, краевого уровней	до 5000 руб.	
<i>Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы</i>			
16	Участие и управление инновационными процессами в рамках реализации проектов муниципального, краевого и Всероссийского уровня	до 10000 руб.	
<i>Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы</i>			
17	Высокие командные результаты в спортивных соревнованиях	до 7000 руб.	<u>Муниципалитет:</u> 1 место – 1000 руб. 2 место – 600 руб. 3 место – 600 руб. участие – 300 руб. <u>Край:</u> 1-3 место – 2000 руб. участие – 500 руб.
18	Сопровождение команды на спортивные соревнования	до 5000 руб.	С учетом почасовой оплаты
<i>Работа с детьми из социально неблагополучных семей</i>			

19	Организация дополнительной работы с детьми категории СОП и группы риска	до 100 руб./чел.	
20	Успешное завершение коррекционной работы	до 100 руб./чел.	
	<i>Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.)</i>		
21	Развитие учебно-методической базы кабинетов по итогам смотров-конкурсов	до 5000 руб.	Согласно положения по итогам конкурса
22	Участие в подготовке школы к новому учебному году.	до 5000 руб.	
23	Участие в акциях по уборке помещений школы и прилегающей территории	до 1500 руб.	
	<i>Результаты методической работы педагога</i>		
24	Участие в профессиональных конкурсах мастерства, конкурс «Учитель года»	до 5000 руб.	<u>Школа:</u> 1 место – 3000 руб. 2 место – 2000 руб. 3 место – 1000 руб. участие – 500 руб. <u>Муниципалитет:</u> 1 место – 5000 руб. 2 место – 4000 руб. 3 место – 4000 руб. участие – 1000 руб. <u>Край:</u> 1 место – 15000 руб. 2 место – 10000 руб. 3 место – 8000 руб. участие – 5000 руб. <u>Дистанционные:</u> 1 место – 500 руб. 2 место – 300 руб. 3 место – 300 руб. участие – 100 руб.
25	Работа в жюри школьных и муниципальных конкурсов и олимпиад	до 1000 руб.	100 руб – 1 час
26	Распространение личного педагогического опыта, выступления на семинарах и конференциях	до 2000 руб.	Школа – 200 руб. (с предоставлением материалов выступлений) Район – 300 руб. Край – 500 руб. Россия - 1000 руб.
27	Проведение открытых уроков, занятий	до 1500 руб.	Школа – 400 руб. Район – 600 руб. Край – 1000 руб.

			Россия - 1500 руб.
28	Наставничество над молодыми специалистами	до 3000 руб.	
<i>Результаты итоговой аттестации обучающихся</i>			
29	Подготовка и успешная сдача экзаменов ГИА по предметам, сдаваемым в школе	до 50 руб./чел.	За каждого выпускника
30	Высокие индивидуальные результаты выпускников	500 руб./чел.	За каждого ученика, набравшего баллы выше краевого или районного
31	Высокие общие результаты по классам (обязательные предметы) или параллелям (при выборе предмета более 10% выпускников)	500 руб./чел.	За результаты по предметам средний балл которых выше краевого или районного показателя
32	Количество выпускников, набравших максимальный балл по предмету (100 баллов)	1000 руб./чел.	За каждого выпускника, показавшего высокий результат
33	Количество выпускников, набравших по предмету 75 -99 баллов	750 руб./чел.	За каждого выпускника, показавшего высокий результат

7.4. Разовые стимулирующие выплаты административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по итогам работы производятся на основании служебных записок в соответствии с таблицей 7.4 по приказу директора МБОУ «ДООШ № 5», размер премирования устанавливается школьной комиссией.

Таблица 7.4

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ СТИМУЛИРОВАНИЯ
административно-управленческого, учебно-вспомогательного
и обслуживающего персонала**

№ п/п	Наименование выплаты по показателям эффективности за определенный вид деятельности	Размер выплат	Категория работников
1	Качество управленческого труда и результативность работы	60-80% от ежемесячной премии руководителя	Административно-управленческий персонал
2	Интенсивность и результативность работы	до 10000 руб.	работники МБОУ «ДООШ № 5»
3	Своевременная уплата в полном объеме налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней	до 5000 руб.	Главный бухгалтер
4	Своевременная и качественная сдача ежемесячной, квартальной, годовой и текущей отчетности	до 4000 руб.	работники МБОУ «ДООШ № 5»

5	Качественная работа по ведению документации	до 3000 руб.	Административно-управленческий и учебно – вспомогательный персонал
6	Качественная деятельность по обеспечению безопасных условий ведения образовательного процесса	до 5000 руб.	Административно-управленческий персонал и обслуживающий персонал
7	Отсутствие фактов нарушения действующего законодательства по результатам проверок правоохранительных, контрольных и надзорных органов	до 5000 руб.	Административно-управленческий и учебно – вспомогательный персонал
8	Оперативное устранение предписаний контролирующих и надзорных органов	до 4000 руб.	Административно-управленческий персонал и обслуживающий персонал
9	Своевременное подписание акта готовности образовательного учреждения к новому учебному году, к летней оздоровительной площадке	до 2000 руб.	Административно-управленческий персонал
10	Участие в подготовке школы к новому учебному году, четверти, к отопительному сезону	до 5000 руб.	Административно-управленческий и обслуживающий персонал
11	Подготовка в ПФР сведений работников при перерасчете и назначении пенсии	до 2000 руб.	Учебно – вспомогательный персонал

7.5. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «ДООШ № 5». Экономия по фонду базовой части оплаты труда также может быть направлена на стимулирующие выплаты.

7.6. Экономия фонда оплаты труда, сложившаяся за счет незамещенных учебных часов, не может быть направлена на выплаты стимулирующего характера.

7.7. Размер стимулирующих выплат работникам МБОУ «ДООШ № 5», период действия выплат и список сотрудников, получающих выплаты, закрепляются приказом директора школы по согласованию с представительным органом работников МБОУ «ДООШ № 5».

7.8. При экономии фонда оплаты труда работникам МБОУ «ДООШ № 5» выплачиваются премиальные выплаты согласно таблицы 7.8.

Таблица 7.8

1	За качественное выполнение должностных обязанностей (при отсутствии фактов нарушения трудовой дисциплины, неисполнения должностных инструкций, приказов, распоряжений и др.) по результатам	до 20000 руб.	работники МБОУ «ДООШ № 5»
---	---	---------------	---------------------------

	работы за месяц, квартал, год		
2	В связи с юбилейной датой работника (50-, 55-, 60-, 65-, 70-летие)	до 4000 руб.	работники МБОУ «ДООШ № 5»
3	В связи с профессиональными и государственными праздниками	до 3000 руб.	работники МБОУ «ДООШ № 5»

8. Выплаты социального характера

8.1. В пределах экономии фонда оплаты труда заместителям директора, главному бухгалтеру и работникам МБОУ «ДООШ № 5» производятся выплаты социального характера в виде единовременной материальной помощи.

8.2. В образовательном учреждении устанавливаются следующие виды материальной помощи:

Таблица 8.2

№	Наименование	Сумма
	Знаменательное событие в жизни работника:	
1.1.	на свадьбу работника школы, вступающего в брак впервые	до 5 000 рублей
1.2.	за рождение ребёнка в семье работника школы	до 3 000 рублей
1.3.	родителям детей-выпускников (9кл., 11кл.)	до 2 000 р. на одного ребенка
1.4.	родителям, дети которых пойдут в первый класс	до 1 000 рублей на одного ребенка
2.	Смерть близкого родственника работника (родители, дети, муж, жена)	до 5 000 рублей
3.	При проведении платных операций, лечении, не имеющих бесплатной альтернативы, покупке дорогостоящих лекарств, препаратов, без которых создается угроза здоровью самого работника, а также членов его семьи (супруг, дети)	50% от затраченной суммы, но не более 3 000 рублей
4.	Зубопротезирование	до 3 000 рублей
5.	Критическая жизненная ситуация (пожар, наводнение, стихийное бедствие, кража личного имущества и др.)	до 5 000 рублей
6.	На оплату обучения, повышения квалификации работнику школы (раз в год)	до 5 000 рублей

8.3. Директору школы производятся выплаты социального характера в виде единовременной материальной помощи на основании приказа Управления образования администрации Добрянского муниципального района. Порядок установления, размеры и условия осуществления выплат единовременной материальной помощи директору школы устанавливаются правовыми и распорядительными актами учредителя.

8.4. Материальная помощь по каждому виду доплат предоставляется работнику один раз в год.

8.5. Решение о выделении единовременной материальной помощи работникам МБОУ «ДООШ № 5» принимается Комиссией по распределению стимулирующих выплат на основании письменного заявления работника МБОУ «ДООШ № 5» на имя директора школы и подтверждающих документов.

9. Выплаты на основании Закона «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования Пермского края» от 12.03.2010г № 587 - ПК ст. 17 «Социальные гарантии педагогических работников»

9.1. Учителям, имеющим высшую квалификационную категорию осуществлять ежемесячную выплату в размере 1050 рублей.

9.2. Учителям, имеющим государственные награды за работу в сфере образования осуществлять ежемесячную выплату в размере 980 рублей.

9.3. Учителям, имеющим отраслевые награды: значки «Отличник народного просвещения СССР», нагрудной знак «Почетный работник общего образования РФ» - осуществлять ежемесячную выплату в размере 590 рублей.

9.4. Молодым специалистам выплачивается единовременное пособие в размере 8*2530/2091 рублей, и устанавливаются ежемесячные доплаты в течение 3-х лет в размере 1480 рублей.

9.5. Лицам, окончившим с отличием учреждения среднего или высшего профессионального образования (по очной форме обучения) и поступающим на работу по полученной специальности, в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения устанавливается ежемесячная надбавка в размере 235 рублей.

9.6. Педагогическим работникам (в том числе руководителям) при увольнении в связи с выходом на пенсию по старости (при стаже педагогической деятельности 25 лет и более) и по инвалидности (независимо от стажа работы) выплачивается единовременное пособие в размере 12 600 рублей.

10. Заключительная часть

10.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на общем собрании коллектива и согласовываются с Управляющим советом.

10.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.